

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, br. 22/24), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“, br. 2/11 i 71/25) i članka 194. Statuta Strojarske tehničke škole Osijek, Školski odbor Strojarske tehničke škole Osijek na 7. sjednici održanoj dana 01. listopada 2025. godine donio je

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA
U STROJARSKOJ TEHNIČKOJ ŠKOLI OSIJEK**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Strojarskoj tehničkoj školi Osijek, KLASA: 011-03/24-01/1; URBROJ: 2158-142-24-1 od 03. listopada 2024., u članku 23. točka 8. Poslovi održavanja i čuvanja školske zgrade, dodaje se novo radno mjesto koje glasi:

Propisani naziv radnog mjesta	Poslovi koje obavlja	Koeficijent	Platni razred
<i>Referent</i>	<i>Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu</i>	<i>1,43</i>	<i>3.</i>

Uvjeti:

završena četverogodišnja srednja škola (razina HKO-a 4.2), završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovanim ustanovama

Vrsta radnog mjesta:

radno mjesto III. vrste

Broj izvršitelja:

jedan, evidentiran u Godišnjem planu i programu Škole za tekuću školsku godinu i Registru

Opis poslova:

- nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor,
- sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša,
- surađuje s nadležnim službama (policijom, vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija,
- sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama,
- prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanje koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja,
- surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika,

- obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa,
- može obavljati i poslove iz članka 8. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“, br. 2/11 i 71/25).

Članak 2.

Ova Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Strojarskoj tehničkoj školi Osijek stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

PREDSEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA



Mirna Bence - Milić, prof.

Ova Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Strojarskoj tehničkoj školi Osijek objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 02. listopada 2025. godine, a stupio je na snagu dana 10. listopada 2025. godine.

RAVNATELJ



Ivan Adrić, dipl.ing.

STROJARSKA TEHNIČKA ŠKOLA OSIJEK
KLASA: 007-04/25-01/12
URBROJ: 2158-142-25-4

Rješavatelj: Datum: 1.10.2025.

