

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		2/2023		
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>		
Naziv škole:	STROJARSKA TEHNIČKA ŠKOLA OSIJEK			
Adresa:	Istarska 3			
Mjesto:	31000 Osijek			
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<u>ured@ss-strojarska-tehnicka-os.skole.hr</u> (čl. 13. st. 13.)			
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	4.RT, 4.TE, 4.TV i 3.s1	razreda		
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
c) Školska ekskurzija	5	dana	4	noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj				
b) u inozemstvu	Austrija, Češka i Mađarska			
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 02.	04.	do 06.	04.
	Datum	Mjesec	Datum	Mjesec
				2024.
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	70	s mogućnošću odstupanja za 3 (tri) učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	4			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1			
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Osijek			
Imena mjesta ( gradovi i/ili naselja) koja se posjećuju:	Beč, Prag, Mlada Boleslav i Budimpešta			
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	Visoko-turistički autobus licenciran za prijevoz školske djece			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel, ako je moguće:	X			
<input type="checkbox"/> bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>			
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>			
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>			
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X			

e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/li prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	U ponuđenu cijenu mora biti uračunat trošak 4 (četiri) gratis mjesta za nastavnike s troškovima pedagoške pratnje.	
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.</i>	
a) Ulaznice za	<b>Muzej i tvornicu Škode, Tehnički muzej u Pragu, disco u Pragu x 2, Pivovara Staropramen</b>	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Turističkog vodiča za razgled grada	<b>X</b>	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	<b>X</b>	
c) otkaza putovanja	<b>X</b>	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je	<b>06.11.2023. g.</b>	<i>do 12,00 sati</i>
Javno otvaranje i razmatranje ponuda održat će se u Školi dana	<b>10.11.2023. g.</b>	<i>u 18,00 sati.</i>

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.**

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
  - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.